

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «Фёдоровская СОШ»

\_\_\_\_\_  
В.Ю. Сосковец  
«30»августа 2024г.

План подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Фёдоровская СОШ»,  
осваивающих программы среднего общего образования в 2024-2025 учебном году

	Мероприятие	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
<b>1. Организационные мероприятия</b>					
1.1	Планирование мероприятий по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ в 2025 году	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Август 2024г.	Администрация	
1.2	Утверждение распорядительных документов, регламентирующих проведение и организацию ГИА в форме ЕГЭ в 2025 году	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	В течение учебного года	Директор Сосковец В.Ю.	
1.3.	Размещение информации для выпускников 11 класса, родителей (законных представителей), общественности на официальном сайте ОО	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., оператор ЭВМ Романова Г.А.	
1.4.	Информирование граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА в форме ЕГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Январь-май 2025г.	Директор Сосковец В.Ю.	
1.5.	Подготовка аналитических и статистических материалов по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Июль-август 2025г.	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., учителя-предметники	

1.6.	Работа в региональной информационной системе БД ГИА	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., оператор ЭВМ Романова Г.А.	
1.7.	Организация работы по сбору данных о выпускниках в соответствии с утвержденным Рособрнадзором и Региональным центром обработки информации форматом и составом файлов: - о выпускниках 11 класса МБОУ «Фёдоровская СОШ»; - о выпускниках прошлых лет и обучающихся ССУЗов	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Сентябрь 2024г., январь 2025г.	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., оператор ЭВМ Романова Г.А.	
1.8.	Работа муниципальной «горячей линии» по вопросам организации государственной итоговой аттестации для обучающихся и родителей	РОО	Весь период подготовки к ГИА	Гребнева А.И.	
<b>2. Организация обучения педагогов</b>					
2.1.	Участие администрации, учителей-предметников в вебинарах, семинарах по вопросам подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации	-	В течение учебного года	Администрация	
2.2.	Проведение семинаров ШМО по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	В течение года	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., руководители ШМО	
2.3.	Курсовая подготовка педагогов для обучения по подготовке обучающихся к ЕГЭ в 2024-2025 учебном году	-	В течение года	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В.	
2.4.	Изучение опыта учителей, обеспечивающих результаты ЕГЭ выше средних	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., руководители ШМО	
2.5.	Участие в тренингах для учителей по решению заданий ЕГЭ (задания первой части, задания с развернутым ответом)	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период	Администрация Учителя-наставники	

2.6.	Участие администрации и учителей – предметников в мастер-классах, тренингов, консультаций в рамках семинаров РМО	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период	Администрация	
<b>3. Подготовка выпускников к ЕГЭ</b>					
3.1.	Ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ЕГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Администрация, учителя-предметники	
3.2.	Проведение классных собраний «Государственная итоговая аттестация. Особенности и порядок проведения в 2025 году»	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Сентябрь-октябрь 2024г.	Администрация, учителя-предметники, классный руководитель	
3.3.	Размещение нормативной базы по проведению ЕГЭ на официальном сайте ОО	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., оператор ЭВМ Романова Г.А.	
3.4.	Консультации для выпускников	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Администрация, учителя-предметники	
3.5.	Участие в работе муниципальных площадок по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период	Администрация, учителя-предметники	
3.6.	Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического внимания	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Сентябрь 2024г.	Администрация, учителя-предметники, классный руководитель	
3.7.	Организация индивидуальной работы с обучающимися группы «Риск»	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Администрация, Учителя-предметники	
3.8.	Участие в работе муниципального видеоканала по подготовке к ЕГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Администрация, Учителя-предметники	
<b>4. Работа с родителями</b>					
4.1.	Родительские собрания, совместные собрания выпускников и родителей с участием руководителя ОО	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к	Администрация, классный руководитель	

		СОШ»	ГИА		
4.2.	Участие во встрече начальника РОО с выпускниками и родителями	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Октябрь 2024г.	Администрация, классный руководитель	
4.3.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	ППЭ-255 - МБОУ «Акбулакская СОШ №2»	Согласно графику МО Оренбургской области	Администрация, классный руководитель	
4.4.	Оказание индивидуальной психологической помощи родителям в вопросах обучения и воспитания выпускников		Весь период подготовки к ГИА	Администрация, классный руководитель	
<b>5. Психолого-педагогическое сопровождение подготовки к ГИА</b>					
5.1.	Организация психологического сопровождения выпускников, педагогов, родителей при подготовке к ГИА	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	В течение года	Администрация, классный руководитель	
5.2.	Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся и их родителям при подготовке к ЕГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Администрация	
5.3.	Оформление стендов по подготовке к ЕГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Администрация	
5.4.	Проведение тренингов для старшеклассников: «Как лучше подготовиться к экзаменам», «Как вести себя во время экзаменов», «Снятие эмоционального напряжения в период подготовки к экзаменам»	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Администрация, классный руководитель	
<b>6. Контроль качества обучения и подготовки к ЕГЭ</b>					
6.1.	Формирование электронного банка данных о результатах мониторинговых работ, пробных ЕГЭ выпускников 11 класса	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., оператор ЭВМ Романова Г.А.	
6.2.	Формирование групп «Риск»	МБОУ	По результатам	Администрация,	

		«Фёдоровская СОШ»	мониторинговых работ, пробных ЕГЭ	Учителя-предметники	
6.3.	Проведение персонального контроля работы педагогов по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации, показавших низкие результаты по итогам ЕГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	В соответствии с планом	Администрация	
6.4.	Участие в проведение мониторинговых работ, пробных ЕГЭ в рамках регионального мониторинга	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	В течение учебного года (в соответствии с графиком МО)	Администрация	
6.5.	Проведение педагогических совещаний по вопросам организации и проведения ГИА в форме ЕГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Согласно плану РОО	Администрация	
6.6.	Анализ результатов единого государственного экзамена 2024 года (заседания методического совета)	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Август-сентябрь 2024г.	Администрация, Учителя-предметники	
6.7.	Участие в проведение единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам	ППЭ-255 - МБОУ «Акбулакская СОШ №2»	Май-июнь 2025г.	Администрация, класный руководитель	