

План подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Фёдоровская СОШ»,
осваивающих программы основного общего образования в 2024-2025 учебном году

№	Мероприятия	Место проведения	Срок	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1. Формирование нормативной базы					
1.1	Утверждение нормативных и распорядительных документов по организации и проведению ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Директор Сосковец В.Ю.	
1.2	Формирование базы нормативных документов по организации и проведению ГИА	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Сентябрь 2024г. – май 2025г.	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В.	
1.3	Работа в региональной информационной системе БД ГИА по внесению данных выпускников 9 классов	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Согласно регламенту ГБУ РЦРО	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., оператор ЭВМ Романова Г.А.	
2. Подготовка обучающихся к ГИА					
2.1	Участие в проведение мониторинговых работ, пробных ОГЭ для	МБОУ	Согласно графику	Заместитель	

	обучающихся 9 класса в рамках регионального мониторинга	«Фёдоровская СОШ»	МО	директора по УВР Ионова Е.В., учитель-предметник	
2.2	Формирование групп «Риск», по результатам мониторинговых работ, пробных ОГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Сентябрь – октябрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., учитель-предметник	
2.3	Формирование электронного банка данных о результатах мониторинговых работ, пробных ОГЭ выпускников 9 классов	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	По результатам мониторинговых работ, пробных ОГЭ	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., оператор ЭВМ Романова Г.А.	
2.4	Индивидуальные занятия с обучающимися по отработке заданий, вызывающих затруднения. Организация работы дифференцированных групп выпускников 9 класса по подготовке к ОГЭ, ГВЭ. Организация практикумов по выполнению заданий КИМ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., учителя-предметники	
2.5.	Проведение классных собраний «Государственная итоговая аттестация. Особенности и порядок проведения в 2025 году»	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Сентябрь – октябрь 2024г.	Администрация, классный руководитель	
3. Организационно-методическая работа					
3.1.	Информирование граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Январь – апрель 2025г.	Директор Сосковец В.Ю.	

		СОШ»			
3.2.	Посещение и анализ уроков русского языка, математики по вопросам подготовки к ОГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	В течение учебного года	Администрация	
3.3.	Участие администрации, учителей- предметников в муниципальных и региональных совещаниях, вебинарах	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Администрация, учителя-предметники	
3.4.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ, ГВЭ, в том числе обучающихся с ОВЗ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Сентябрь 2022г.	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В.	
3.5.	Педагогические советы, заседания ШМО по вопросам организации проведения итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Администрация, учителя-предметники	
3.6.	Организация семинаров – практикумов по обучению преподавателей общеобразовательных предметов методическим аспектам подготовки школьников к ГИА (заседания ШМО)	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., руководители ШМО	
3.7.	Изучение вопросов организации проведения ГИА на совещаниях при директоре, заместителя руководителя по УВР	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	В течение учебного года	Администрация	
3.8.	Организация профориентационной работы с выпускниками	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	В течение учебного года	Администрация, классный руководитель	

4. Организация работы с педагогами

4.1.	Индивидуальная работа с педагогами, требующими дополнительного	МБОУ	По	Заместитель	
------	--	------	----	-------------	--

	методического сопровождения	«Фёдоровская СОШ»	индивидуальным графикам	директора по УВР Ионова Е.В., руководители ШМО	
4.2	Участие в семинарах по вопросам психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ОГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., Классные руководители	
4.3	Проведение семинаров ШМО по подготовке к ОГЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., руководители ШМО	
5. Информационное обеспечение ГИА					
5.1.	Работа со средствами массовой информации, официальным сайтом	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В., оператор ЭВМ Романова Г.А.	
5.2.	Оформление информационного стенда для выпускников «Готовимся к ГИА»	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР Ионова Е.В.	
5.3.	Ознакомление с нормативно-правовой базой ГИА	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Администрация	

		СОШ»			
5.4.	Информирование родителей, общественности об особенностях ГИА	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период подготовки к ГИА	Администрация	
6. Работа с родителями					
6.1.	Проведение родительских собраний по вопросам психолога – педагогической подготовки обучающихся к ОГЭ, ГВЭ	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	По графику	Администрация	
6.2.	Оказание индивидуальной психологической помощи родителям в вопросах обучения и воспитания выпускников	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	Весь период	классный руководитель	
7. Психологическое сопровождение вопросов подготовки к ГИА					
7.1.	Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	По графику	Администрация, классный руководитель	
7.2.	Организация проведения психолого-педагогических тренингов для выпускников ОО	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	По графику	Администрация,	
7.3.	Проведение классных часов о способах саморегуляции и самоорганизации, способах снятия тревожности	МБОУ «Фёдоровская СОШ»	По графику	Классный руководитель	