



**Муниципальное образование
Акбулакский район
Оренбургской области
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

16.01.2025 № 01-08/3

п. Акбулак

О проведении итогового
собеседования по русскому языку в
2025 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2024 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 17.12.2024 № 01-21/1985, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособнадзора от 29 октября 2024 года № 02-311), приказом министерства образования Оренбургской области от 27.12.2024 № 01-21/2047 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов (далее – ГИА-9) на базе общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

Срок: 12 февраля 2025 года
12 марта 2025 года
21 апреля 2025 года

2. Назначить ответственным за организацию проведения и проверки итогового собеседования в 2025 году заместителя начальника отдела образования Тесля Р.А.

3. Определить каб. 2 отдела образования местом хранения КИМ, аудиозаписей итогового собеседования.

до 1 марта 2026 года

4. Назначить лиц, имеющих доступ к КИМ, аудиозаписям итогового собеседования:

- Тесля Р.А., заместитель начальника отдела образования;

- Мухамедову Н.М., системный администратор МКУ ИМЦ (по согласованию).

5. Заместителю начальника отдела образования Тесля Р.А. обеспечить сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей-инвалидов и инвалидов, и скан-копии подтверждающих документов по защищённой почте на электронный адрес CRO-KNV.

Срок: до 29 января 2025 года

до 26 февраля 2025 года

до 7 апреля 2025 года

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. Обеспечить:

сбор заявлений от участников итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года

до 26 февраля 2025 года

до 7 апреля 2025 года

проведение итогового собеседования на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования;

Срок: 12 февраля 2025 года

12 марта 2025 года

21 апреля 2025 года

техническую готовность мест проведения итогового собеседования;

Срок: до 12 февраля 2025 года

до 12 марта 2025 года

до 21 апреля 2025 года

сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей-инвалидов и инвалидов, и скан-копии подтверждающих документов по защищённой почте на электронный адрес отдела образования;

Срок: до 29 января 2025 года

до 26 февраля 2025 года

до 7 апреля 2025 года

создание комиссий по проведению итогового собеседования и по проверке итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года
до 26 февраля 2025 года
до 7 апреля 2025 года

информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования;

Срок: весь период

отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования;

проверку и оценивание итогового собеседования по утвержденным схемам:

схема 1: проверка осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет» - «незачет»;

схема 2: проверка осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования в соответствии с критериями по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования.

6.2. Создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития участников итогового собеседования с ОВЗ, для обучающихся на дому и обучающихся в медицинских организациях, детей-инвалидов и инвалидов.

6.3. Проинформировать (под подпись):

специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроке проведения итогового собеседования, порядке проведения и проверки итогового собеседования, ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, в том числе через средства массовой информации, работу телефонов «горячей линии», официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.4. Определить места, порядок и сроки хранения КИМ, аудиозаписей итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ.

6.5. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.

Срок: не позднее пяти календарных дней с момента проверки и оценивания ответов участников собеседования

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

М.В. Пташкина